平成26年12月26日

公　　告

分任支出負担行為担当官
陸上自衛隊中央会計隊
契約科長　小泉　健

以下のとおり一般競争入札を実施するので、契約条項承知のうえ参加されたい。

1　入札事項

契約実施計画番号	4KOH13212940						
調達要求番号	物品番号		単位	予定数量	銘柄	納地	指定
品名					使用期限等	引渡場所	
部品番号　または　規格						搬入場所	検査
使用器材名			仕様書番号		グループ	納期	包装
41UD1AC1523　0001			EA	3,000.00		中業支	
回転軸ボールペン　ほか1件							
仕様書のとおり							
						平成27年3月31日（火）	

上記項目を含む要求品目の内容については、品目等内訳書に記載する。

2　競争参加資格
防衛省競争参加資格（全省庁統一資格）で、物品の販売のA,B,C,D級の資格を有する者。

3　契約条項を示す場所
陸上自衛隊中央会計隊契約科事務室及び中会ホームページ（http://www.mod.go.jp/gsdf/dc/cfin/）

4　説明会及び入札執行の日時場所

公　告	平成26年12月26日（金）	公告　第 s294 号
説明会日時場所		
入札日時場所	平成27年1月15日（木）11時40分	中央会計隊教場Ｅ－１棟６Ｆ

5　保証金

入札保証金	免除	契約保証金	免除

6　落札決定方式及び契約方式

落札決定方式	品目別総額	契約方式	一般競争

7　注意事項

1　入札の方法
　落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の８パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときには、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の１０８分の１００に相当する金額を入札書に記載すること。

2　契約書作成の要否
（１）契約金額が５０万円以上の場合は請書、１５０万円を超えた場合は契約書を作成し提出すること。契約書等の記載要領等の細部については、落札決定後落札者に説明する。
（２）適用する契約条項
「売買契約書一般条項」
「談合等の不正行為に関する特約条項」
「暴力団排除に関する特約条項」

3　その他
（１）競争参加資格の年度は２５・２６・２７年度とする。
（２）「予定数量」とあるのは「数量」に読み替える。
（３）入札及び契約に関する詳細は「入札及び契約心得」を閲覧されたい。
（４）郵便による入札は、予め郵送を担当者に連絡の上、入札開始時間の１時間前担当者必着分を有効とする。
（５）代理による入札者は、入札時までに委任状を提出すること。
（６）入札に参加する者は、入札までに「資格審査結果通知書（写）」を提出すること。（ＦＡＸ可）
（７）その他項目については別紙による。
（８）不明事項等の問い合わせ先
中央会計隊契約科第３班　松田　（TEL:03-3268-3111　内線47567）
（FAX:03-5269-5135（直通））

品 目 等 内 訳 書

契約実施計画番号	4K0H13212940

NO	調達要求番号	物品番号		単位	数量	単価	金額	銘柄	納地	指定
	品名							使用期限等	引渡場所	検査
	部品番号 または 規格								搬入場所	
	使用器材名			仕様書番号				グループ	納期	包装
1	41UD1AC1523	0001		EA	3,000.00				中業支	
	回転軸ボールペン									
	仕様書のとおり									
									平成27年3月31日	
2	41UD1AC1525	0001		EA	1,500.00				中業支	
	脱着式フィギュア付ボールペン（戦車型）									
	仕様書のとおり									
									平成27年3月31日	
			- 以下余白 -							

中央会計隊
契約科長印

別紙

1　競争に参加する者に必要な事項

（1）予算決算及び会計令（昭和２２年勅令１６５号）第７０条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

（2）予算決算及び会計令第７１条の規定に該当しない者であること。

（3）防衛省大臣官房衛生監、運用企画局長、経理装備局長又は陸上幕僚長から「装備品等及び役務調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

（4）前号により現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。

（5）原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めない。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合は、この限りでない。

（6）第４号の「資本関係又は人的関係にある」場合とは、次に定める基準のいずれかに該当する場合をいう。

ア　資本関係がある場合

次の（ア）又は（イ）に該当する二者の場合。ただし、（ア）については子会社（会社法（平成１７年法律第８６号）第２条第３号及び会社法施行規則（平成１８年法務省令第１２号）第３条の規定による子会社をいう。以下同じ。）又は、（イ）について子会社の一方が会社更生法（昭和２７年法律第１７２号）第２条第７項に規定する更生会社（以下「更生会社」という。）又は民事再生法（平成１１年法律第２２５号）第２条第４号に規定する再生手続（以下「再生手続」という。）が存続中の会社である場合を除く。

（ア）親会社（会社法第２条４号及び会社法施行規則第３条の規定による親会社をいう。以下同じ。）と子会社の関係にある場合

（イ）親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合

イ　人的関係がある場合

次の（ア）又は（イ）に該当する二者の場合。ただし、（ア）については、更生会社又は再生手続存続中の会社である場合は除く。

（ア）一方の会社の役員（常勤又は非常勤の取締役、会計参与、監査役、取締役、理事、監事その他これらに準ずる者をいい、社外役員を除く。以下の号において同じ。）が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合

（イ）一方の会社の役員が、他方の会社の会社更生法第６７条第１項又は民事再生法第６４条第２項の規定により選任された管財人を現に兼

ねている場合

ウ　ア及びイに掲げる場合のほか、資本構成又は人的構成において関連性のある一方の会社による落札が他方の会社に係る指名停止等の措置の効果を事実上減殺するなどア又はイに掲げる場合と同視し得る資本関係又は人的関係があると認められる場合

2　入札の無効

（1）第１項に示した競争に参加する者に必要な資格のない者のした入札又は入札に関する条件に反した入札

（2）入札金額が明瞭でない入札及び入札者が誰であるか識別しがたい入札

（3）電報及び電話による入札

（4）暴力団排除に関する誓約に虚偽があった場合または契約に反する事態が生じた場合

3　違約金

落札者が契約締結に応じない場合は、落札価格の１００分の５以上、契約者が契約を履行しない場合は、契約金額の１００分の１０以上を違約金として徴収する。

中央会計隊
契約科長印

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書

脱着式フィギュア付ボールペン（戦車型）	陸上自衛隊中央業務支援隊	
	要求番号	4/UD/AC/1525
	作成年月日	平成26年12月15日
	作成部隊等名	陸幕人事部募集・援護課

1. 総則

1.1 適用範囲 この仕様書は、陸上幕僚監部人事部において使用する脱着式フィギュア付ボールペン（戦車型）について適用する。

2. 一般的事項 この仕様書に規定していない事項は、製造者の規定する仕様及び社内規格並びに商慣習による。

3. 製品に対する要求

3.1 ボールペン本体

3.1.1 寸 法 天地 134mm×直径 18mm（クリップ部分含む）

3.1.2 材 質 ＡＢＳ樹脂製（成型色指定）

3.1.3 インク 黒色 油性 0.7mm 以下

3.1.4 機 構 クリップ部でノック可能なもの

3.1.5 印 刷 軸部分に回転シルク２色印刷（天地 30mm×左右 90mm）

3.2 フィギュア

3.2.1 寸 法 全長約 45㎜×奥行 15㎜×高さ約 16㎜

3.2.2 材 質 ＡＴＢＣ－ＰＶＣ製

3.2.3 成 型 モックアップ完成見本を事前に提出し、製作を進行すること。

3.3 参考品 コクヨマーケティング㈱製 ＣＵＳ－ＫＭＰＲ１２７同等品以上

3.4 加 工

3.4.1 フィギュアをボールペン本体の頭頂部に取り付けること。

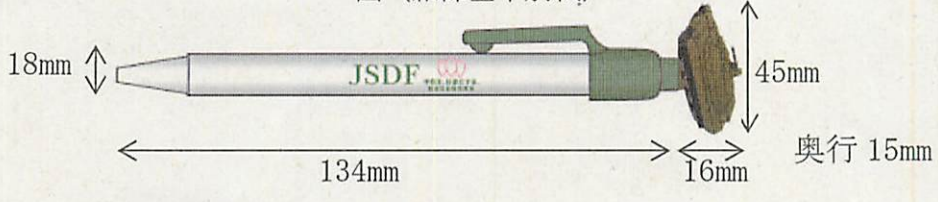
3.4.2 フィギュアは脱着式とし、嵌合部分は緩みなくかつ外しやすい構造とする。

3.5 デザイン 下図のとおり作製するものとし、細部は官側と調整する。

3.6 校 正 デザイン校正１回及び色校正１回の計２回実施（同時可）すること。

3.7 承認用見本 作製に先立ち、完成見本を事前に分任支出負担行為担当官に提出し、承認を得るものとする。

図（細部基準別紙）



4. 包 装

4.1 １本ごと取扱説明書１枚と共にＯＰＰ袋に入れ、１０本ごとビニール袋に入れること。

4.2 取扱説明書の印刷内容は官側との調整による。

4.3 段ボール梱包数量は、官側との調整によるものとする。

4.4 段ボールは破損の無いようにし、テープ等で封かんすること。

4.5 段ボール側面の見やすい個所に品名・内容数量を印刷すること。

5. 品質保証

5.1 検査 分任支出負担行為担当官が定める検査実施要領による。

6. その他

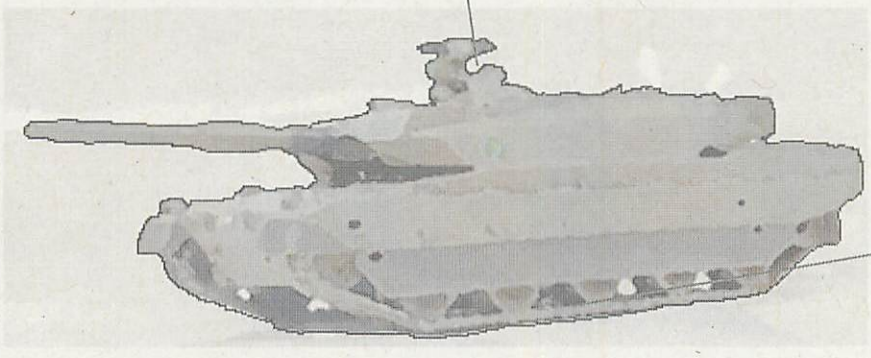
6.1 仕様書に関する疑義 この仕様書の内容に関し疑義が生じたときは、分任支出負担行為担当官と協議するものとする。

別紙

細部基準

フィギュア部分（イメージ）

フィギュアは、10式戦車をデフォルメしたものとする。



ボールペン本体

※ロゴは官側から提供する。

色番号　DIC643、DIC003

JSDF

平和を、仕事にする。
陸海空自衛官募集

※色番号及び基準値は、DICカラーガイドによる。

※以上は基準であり、細部は官側との調整による。

陸 上 自 衛 隊 仕 様 書

回転軸ボールペン	陸上自衛隊中央業務支援隊	
	要求番号	4101AC1523
	作成年月日	平成２６年12月１５日
	作成部隊等名	陸幕人事部募集・援護課

1. 総則

1.1 適用範囲 この仕様書は、陸上幕僚監部人事部において使用する回転軸ボールペンについて適用する。

2. 一般的事項 この仕様書に規定していない事項は、製造者の規定する仕様及び社内規格並びに商慣習による。

3. 製品に対する要求

3.1 ボールペン本体

3.1.1 寸 法 天地 127mm×直径 10.5mm

3.1.2 材 質 本体はペン先・外軸・中軸・ノックの４パーツで構成されたＡＢＳ樹脂製。成形色は、ペン先及びノック部分は PANTONE3435C（グリーン）、外軸は透明、中軸は白で作製する。

3.1.3 インク 黒色 油性 0.7mm

3.1.4 機 構 天頂部でノックするものとし、ノック時に中軸が回転することにより外側から中軸のデザインの回転が視認できるもの。

3.1.5 印 刷

外軸部分にグラビア転写印刷レギュラー4 色＋白（引き）２回（印刷範囲：天地 100mm×34.5mm）

中軸部分にグラビア転写印刷レギュラー4 色＋白（引き）２回（印刷範囲：天地 45mm×左右 24.6mm）

＊ 外軸デザインの透けを防止する為、白（引き）は２回印刷すること

3.2 参考品 リフィルは、三菱鉛筆製リフィル S-7L と同等以上する。

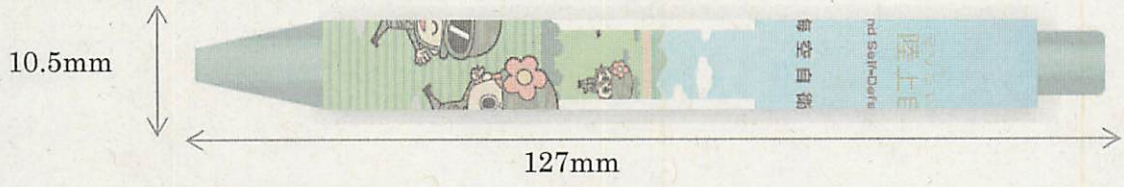
3.3 加 工 下図のとおり作製するものとし、細部は官側と調整する。

3.4 校 正 デザイン校正１回及び色校正１回（インクジェット出力によるフィルム校正と紙校正の２種）の計２回実施（同時可）すること。

3.5 承認用見本 作製に先立ち、完成見本を事前に分任支出負担行為担当官に提出し、承認を得るものとする。

図

・ 本体（中央部白色は透明とする）



・ 外軸展開図
（中央部グレー色は、透明とする）

・ 中軸展開図

※ キャラクター画像は官側から提供する。

4. 包 装

4.1 １本ごとにＯＰＰ袋に入れ、取扱説明シール（天地 85ｍｍ×左右 33ｍｍ 印刷：スミ１色）を袋裏面に貼る。１０本ごとビニール袋に入れること。

4.2 取扱説明シールの印刷内容は官側との調整による。

4.3 段ボール梱包数量は、官側との調整によるものとする。

4.4 段ボールは破損の無いようにし、テープ等で封かんすること。

4.5 段ボールの広側面・狭側面・天面に品名・内容数量を３ヵ所表示すること。

5. 品質保証

5.1 検査 分任支出負担行為担当官が定める検査実施要領による。

6. その他

6.1 仕様書に関する疑義 この仕様書の内容に関し疑義が生じたときは、分任支出負担行為担当官と協議するものとする。